

УТВЕРЖДЕН
приказом главного редактора автономного
учреждения Чувашской Республики
«Редакция Шумерлинской газеты «Вперед»
Министерства информационной политики и
массовых коммуникаций
Чувашской Республики



от 20 августа 2013 г. № 6

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства информационной
политики и массовых коммуникаций
Чувашской Республики



от 3 сентября 2013 г. № 124

УСТАВ

редакции газеты «Малалла» («Вперед»)

Принят на общем собрании коллектива журналистов – штатных сотрудников редакции газеты «Малалла» («Вперед») автономного учреждения Чувашской Республики «Редакция Шумерлинской газеты «Вперед» Министерства информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики (протокол от 16 июля 2013 г. № 1).

1. Общие положения

1.1. Редакция газеты «Малалла» («Вперед»), именуемая в дальнейшем «Редакция газеты», осуществляет подготовку и выпуск средства массовой информации – газеты «Малалла» («Вперед»).

1.2. Учредителями газеты «Малалла» («Вперед») являются Министерство информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики (далее – Мининформполитики Чувашии) и автономное учреждение Чувашской Республики «Редакция Шумерлинской газеты «Вперед» Министерства информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики.

1.3. Редакция газеты не является юридическим лицом. Редакция газеты осуществляет деятельность в рамках выполнения уставных задач автономного учреждения Чувашской Республики «Редакция Шумерлинской газеты «Вперед» Министерства информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики.

1.4. Управление Редакцией газеты осуществляется в соответствии с настоящим Уставом редакции, уставом и иными документами Учредителей.

2. Права и обязанности Учредителей

2.1. Учредители имеют право:

- утверждать Устав редакции;
- принимать изменения и дополнения к Уставу редакции;
- прекратить или приостановить деятельность газеты исключительно в случаях и в порядке, предусмотренных настоящим Уставом редакции;
- определять язык, тематику и специализацию, периодичность и объем газеты, территорию и форму периодического распространения;
- помещать бесплатно и в указанный ими срок сообщения и материалы от своего имени (заявление учредителя) в порядке, установленном законодательством;
- передать свои права и обязанности третьим лицам с согласия Редакции газеты и соучредителей;
- осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции газеты положениям законодательства, настоящего Устава редакции и иных документов Учредителей.

2.2. Учредители обязаны:

- оказывать содействие в работе Редакции газеты;
- соблюдать положения настоящего Устава редакции;
- не вмешиваться в деятельность Редакции газеты, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом редакции.

3. Права и обязанности Редакции газеты

3.1. Редакция газеты вправе:

- планировать свою творческую деятельность в рамках установленной Учредителями тематики, специализации и направленности каждого номера газеты;

- запрашивать как в устной, так и в письменной форме информацию о деятельности государственных органов;
- в установленном порядке осуществлять переписку с читателями газеты, учитывать их интересы и предложения;
- вносить предложения Учредителям об изменении и дополнении настоящего Устава редакции.

3.2. Редакция газеты обязана:

- осуществлять свою деятельность в строгом соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивать высокий содержательный, художественный и профессиональный уровень публикаций;
- соблюдать права на используемые произведения, включая авторские, издательские и иные права на интеллектуальную собственность;
- осуществлять оформление материалов для печати в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов и договоров с полиграфическим предприятием, органами распространения печати и другими организациями;
- обеспечить соблюдение утвержденных Учредителями графиков производства газеты;
- публиковать сообщения Учредителей или материалы от их имени бесплатно и в указанные ими сроки.

4. Права и обязанности директора-главного редактора

4.1. Текущей деятельностью Редакции газеты руководит главный редактор. Главный редактор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, а также уставом и иными документами Учредителей и настоящим Уставом редакции.

Главный редактор газеты назначается на должность по решению Мининформполитики Чувашии на срок до 5 лет и освобождается от нее Мининформполитики Чувашии, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий.

4.2. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией газеты и самостоятельно решает все вопросы деятельности Редакции газеты, за исключением отнесенных к компетенции иных органов управления Учредителей.

4.3. Главный редактор вправе:

- представлять интересы Редакции газеты;
- организовывать работу Редакции газеты, давать указания, обязательные для исполнения работниками Редакции газеты;
- распределять обязанности между работниками Редакции газеты;
- принимать решение об образовании и роспуске редакционной коллегии, утверждать положение о ней, о включении и исключении из состава редакционной коллегии;
- подписывать к печати каждый номер газеты;
- решать иные вопросы, отнесенные к его компетенции.

4.4. Главный редактор исполняет обязанности в соответствии с трудовым договором.

5. Полномочия коллектива журналистов – штатных сотрудников редакции

5.1. Коллектив журналистов составляют лица, которые на основе договорных отношений с автономным учреждением Чувашской Республики «Редакция Шумерлинской газеты «Вперед» Министерства информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики, осуществляют редактирование (литературное, художественное, техническое), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных).

5.2. В полномочия коллектива журналистов входят:

- принятие Устава редакции, который подлежит утверждению Учредителями;
- участие в разработке и подготовке редакционных планов, участие в мероприятиях Редакции газеты;
- внесение руководству Редакции газеты предложений по улучшению качества и ускорению редакционно-издательского процесса;
- рассмотрение вопросов организации творческого процесса в редакции.

5.3. Коллектив журналистов осуществляет свои права на собраниях.

5.4. Собрание коллектива журналистов избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания. Протокол ведется на каждом собрании коллектива журналистов. В протокол заносятся все решения собрания коллектива журналистов. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

5.5. Собрание коллектива журналистов правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов коллектива журналистов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов коллектива журналистов. Собрание коллектива журналистов не вправе принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции.

6. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности

6.1. Деятельность газеты может быть прекращена или приостановлена только по решению Учредителей либо судом в порядке гражданского судопроизводства по иску регистрирующего органа.

6.2. Учредители имеют право прекратить или приостановить деятельность газеты в случае, если:

- Редакция газеты нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, положения настоящего Устава редакции;
- Учредители утратили возможность финансировать выпуск газеты;
- Производство и выпуск газеты признаны Учредителями нецелесообразными.

6.3. Основанием для прекращения судом деятельности газеты являются неоднократные в течение двенадцати месяцев нарушения редакцией требований статьи 4 Закона «О средствах массовой информации», по поводу которых регистрирующим органом делались письменные предупреждения Учредителям и (или) редакции (главному редактору), а равно неисполнение постановления суда о приостановлении деятельности газеты.

Деятельность газеты может быть также прекращена в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности».

Основанием для приостановления судом (судьей) деятельности газеты может служить только необходимость обеспечения иска.

7. Передача и (или) сохранение права на название

7.1. Права на выпуск газеты под названием, заявленным при ее регистрации, принадлежит Учредителям, в том числе в случае его реорганизации право на название переходит к его правопреемнику.

Логотип газеты может быть зарегистрирован Учредителями в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Юридические последствия смены учредителя, изменения состава соучредителей, прекращения деятельности газеты, ликвидации или реорганизации редакции, изменения ее организационно-правовой формы

8.1. Принятие Учредителями решения о прекращении деятельности газеты влечет недействительность свидетельства о его регистрации и настоящего Устава редакции.

8.2. В случае изменения состава Учредителей газета продолжает свою деятельность после перерегистрации в установленном законодательством порядке.

8.3. В случае реорганизации, изменения организационно-правовой формы Учредителей его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику.

8.4. На правоотношения, неурегулированные настоящим Уставом, распространяются действия законодательства Российской Федерации, законодательства Чувашской Республики.

9. Порядок утверждения и изменения Устава редакции

9.1. Устав Редакции газеты принимается на собрании коллектива журналистов – штатных сотрудников Редакции газеты и утверждается Учредителями.

9.2. Изменения и дополнения в Устав Редакции газеты вносятся Учредителями по собственной инициативе, по предложению Редакции газеты и принимаются в соответствии с п. 9.1 настоящего Устава Редакции газеты.

Пронумеровано. прошнуровано
и скреплено печатью

18 шб листов

Главный редактор АУ «Редакция
Шумерлинской газеты «Вперед»
Мининформполитики Чувашии
Хохлова В.М.

